



สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

☀ เอกสารใช้ในการกู้เงินสามัญ ☀

ผู้กู้

1. หนังสือรับรองเงินเดือน
2. สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
5. สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของกลุ่มสมรส (ถ้ามี)
6. สำเนาทะเบียนบ้านของกลุ่มสมรส (ถ้ามี)
7. ใบแจ้งรายละเอียดรายการหักเงินเดือน(สลิปเงินเดือน)
8. ฎีกาเบิกเงินนอกงบประมาณรายจ่าย
9. กรณีที่สมาชิกไปกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่นมาครบ 1 ปีขึ้นไป ต้องยื่นรายงานแจ้งการเรียกเก็บหนี้
10. แนบสำเนาสัญญาจ้างตามภารกิจ (สำหรับพนักงานจ้างภารกิจ)
11. ฌापนกิจสงเคราะห์ (สำเนาบัตรประชาชน , สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาทะเบียนสมรส(ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ , สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านผู้รับผลประโยชน์)
12. เอกสารสำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทยของผู้กู้

ผู้ค้ำประกัน

1. หนังสือรับรองเงินเดือน
2. สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
5. สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของกลุ่มสมรส (ถ้ามี)
6. สำเนาทะเบียนบ้านของกลุ่มสมรส (ถ้ามี)
7. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)

หมายเหตุ ในการกรอกเอกสารต้องกรอกเอกสารให้ครบถ้วนชัดเจน

~~~~~

รับที่...../.....  
วันที่...../...../.....

หนังสือกู้ยืมที่...../.....  
วันที่...../...../.....  
บัญชีเงินกู้ที่.....



# คำขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่.....  
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

เงินได้รายเดือนๆละ.....บาท (.....) ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ  
เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท (.....)  
โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังนี้ (ชี้แจงเหตุผลแห่งการกู้โดยชัดเจน).....

ข้อ ๒. ขณะนี้ข้าพเจ้ารับราชการหรือทำงานในตำแหน่ง.....  
บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ เลขที่.....สังกัด.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ ๓. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังต่อไปนี้คือ

## คำเสนอค้ำประกัน

| ลำดับที่ | ชื่อ | สมาชิกเลข<br>ทะเบียนที่ | ทำงานประจำใน<br>ตำแหน่งและสังกัด | เงินได้ราย<br>เดือน | ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน |
|----------|------|-------------------------|----------------------------------|---------------------|------------------------|
| ๑        |      |                         |                                  |                     |                        |
| ๒        |      |                         |                                  |                     |                        |
| ๓        |      |                         |                                  |                     |                        |
| ๔        |      |                         |                                  |                     |                        |

ข้อ ๔. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์กำหนดเป็นงวดรายเดือน  
เท่ากัน งวดละ.....บาท (.....) เป็นจำนวน.....งวด  
(.....) ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๕. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะจัดทำหนังสือสำหรับกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามระเบียบของสหกรณ์กำหนด

ข้อ ๖. ในการขอกู้ครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ได้ตกลงที่จะทำหนังสือยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานในทำ  
หนังสือกู้

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้  
(.....)





## หนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ

เลขที่...../.....

ชื่อผู้กู้.....วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี

จำกัด สมาชิกเลขทะเบียนที่.....รับราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง.....

บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ.....สังกัด.....

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....ขอทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วน

ท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือกู้นี้จะใช้คำว่า สหกรณ์ เพื่อไว้เป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าได้กู้เงินสามัญจากสหกรณ์ เป็นจำนวน.....บาท (.....) และข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้โดยถูกต้องแล้ว

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....(.....)บาทต่อปี เป็นงวดรายเดือน  
งวดละ .....บาท (.....) รวม .....(.....)งวด  
เว้นแต่งวดสุดท้ายเป็นจำนวนเงิน .....บาท (.....)  
ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า เงินงวดชำระหนี้ (รวมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดภายในวันสิ้นเดือน ที่ระบุไว้  
สำหรับงวดนั้นๆ

ในกรณีที่สหกรณ์มีประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพิ่มขึ้น ผู้กู้ยินยอมเสียดอกเบี้ยเงินกู้ตามที่สหกรณ์เรียก  
เก็บเพิ่ม เมื่อสหกรณ์ได้แจ้งเป็นหนังสือให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือแจ้งจดหมายให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า  
7 วัน

ในกรณีที่แจ้งให้ทราบทางจดหมายนั้น ผู้กู้ยินยอมให้ถือว่าการแจ้งโดยการพิมพ์ข้อความการเรียกเก็บดอกเบี้ยเงินกู้  
เพิ่มขึ้นไว้ในใบเสร็จรับเงิน หรือเอกสารอื่นใดที่สหกรณ์จะต้องส่งให้แก่ผู้กู้เป็นประจำเป็นการแจ้งให้ทราบทางจดหมายแล้ว

ข้อ ๓. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนในหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าหัก  
จำนวนเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งให้สหกรณ์นั้น จากเงินรายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการของข้าพเจ้า  
เพื่อส่งให้สหกรณ์ด้วย ความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งจนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามสัญญาโดยสิ้นเชิง

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าถือว่า ในกรณีใดๆ ซึ่งกำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์ว่าด้วยการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืน  
เงินกู้ให้ถือว่า เงินกู้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ ๕. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ว่า ถ้าข้าพเจ้าลาออกหรือถูกให้ออกจากราชการหรืองาน  
ประจำโดยไม่ได้รับเงินบำนาญ ข้าพเจ้าต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อ  
สหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสม สำหรับข้าราชการ บำเหน็จ บำนาญ เงิน กบข. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือนายจ้างพึงจ่าย ให้แก่ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ ๖. ในการกู้ครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้นำใบหุ้นของสหกรณ์เลขที่.....จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท จำนวนไว้เพื่อเป็นหลักค้ำประกันเงินกู้ของข้าพเจ้า

ข้อ ๗. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันทีถ้า ข้าพเจ้ามิได้แจ้งให้สหกรณ์ทราบ และหากมีการดำเนินคดีเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญานี้ให้ถือว่าข้าพเจ้ายังคงมีภูมิลำเนาอยู่ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือนี้ทุกประการ

ข้อ ๘. ผู้กู้ได้รับสำเนาฉบับหนังสือนี้ไว้แล้วตั้งแต่วันที่ลงนามในหนังสือนี้ ผู้กู้ได้อ่านข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

.....ผู้กู้  
(.....)  
.....พยาน  
(.....)  
.....พยาน  
(.....)

**คำยินยอมของคู่สมรส**  
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....  
วันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง.....  
ได้ยินยอมให้นาย/นาง.....กู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
ปทุมธานี จำกัด ตามที่หนังสือกู้เงินสามัญข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญพยานต่อหน้าคู่สมรส

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม  
.....ผู้กู้

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้  
จำนวน.....บาท (.....) ตามหนังสือนี้ไปเป็นการ  
ถูกต้องแล้ว

.....ผู้รับเงิน  
(.....)  
.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน  
.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสัญญา



## หนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญ

เลขที่...../.....

ชื่อผู้กู้.....วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี

จำกัด สมาชิกเลขทะเบียนที่.....รับราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง.....

บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ.....สังกัด.....

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....ขอทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วน

ท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือกู้นี้จะใช้คำว่า สหกรณ์ เพื่อไว้เป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าได้กู้เงินสามัญจากสหกรณ์ เป็นจำนวน.....บาท (.....) และข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้โดยถูกต้องแล้ว

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....(.....)บาทต่อปี เป็นงวดรายเดือน  
งวดละ .....บาท (.....) รวม .....(.....)งวด  
เว้นแต่งวดสุดท้ายเป็นจำนวนเงิน .....บาท (.....)  
ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า เงินงวดชำระหนี้ (รวมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดภายในวันสิ้นเดือน ที่ระบุไว้  
สำหรับงวดนั้นๆ

ในกรณีที่สหกรณ์มีประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เพิ่มขึ้น ผู้กู้ยินยอมเสียดอกเบี้ยเงินกู้ตามที่สหกรณ์เรียก  
เก็บเพิ่ม เมื่อสหกรณ์ได้แจ้งเป็นหนังสือให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือแจ้งจดหมายให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า  
7 วัน

ในกรณีที่แจ้งให้ทราบทางจดหมายนั้น ผู้กู้ยินยอมให้ถือว่าการแจ้งโดยการพิมพ์ข้อความการเรียกเก็บดอกเบี้ยเงินกู้  
เพิ่มขึ้นไว้ในใบเสร็จรับเงิน หรือเอกสารอื่นใดที่สหกรณ์จะต้องส่งให้แก่ผู้กู้เป็นประจำเป็นการแจ้งให้ทราบทางจดหมายแล้ว

ข้อ ๓. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนในหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าหัก  
จำนวนเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งให้สหกรณ์นั้น จากเงินรายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการของข้าพเจ้า  
เพื่อส่งให้สหกรณ์ด้วย ความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งจนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามสัญญาโดยสิ้นเชิง

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าถือว่า ในกรณีใดๆ ซึ่งกำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์ว่าด้วยการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืน  
เงินกู้ให้ถือว่า เงินกู้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ ๕. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ว่า ถ้าข้าพเจ้าลาออกหรือถูกให้ออกจากราชการหรืองาน  
ประจำโดยไม่ได้รับเงินบำนาญ ข้าพเจ้าต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อ  
สหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสม สำหรับข้าราชการ บำเหน็จ บำนาญ เงิน กบข. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือนายจ้างพึงจ่าย ให้แก่ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ ๖. ในการกู้ครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้นำใบหุ้นของสหกรณ์เลขที่.....จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท จำนวนไว้เพื่อเป็นหลักค้ำประกันเงินกู้ของข้าพเจ้า

ข้อ ๗. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันทีถ้า ข้าพเจ้ามิได้แจ้งให้สหกรณ์ทราบ และหากมีการดำเนินคดีเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญานี้ให้ถือว่าข้าพเจ้ายังคงมีภูมิลำเนาอยู่ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือนี้ทุกประการ

ข้อ ๘. ผู้กู้ได้รับสำเนาฉบับหนังสือนี้ไว้แล้วตั้งแต่วันที่ลงนามในหนังสือนี้ ผู้กู้ได้อ่านข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

.....ผู้กู้  
(.....)  
.....พยาน  
(.....)  
.....พยาน  
(.....)

**คำยินยอมของคู่สมรส**

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง.....

ได้ยินยอมให้ นาย/นาง..... กู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ปทุมธานี จำกัด ตามที่หนังสือกู้เงินสามัญข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญพยานต่อหน้าคู่สมรส

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

.....ผู้กู้

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้

จำนวน.....บาท (.....) ตามหนังสือนี้ไปเป็นการ ถูกต้องแล้ว

.....ผู้รับเงิน

(.....)

.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน

.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสัญญา



(ใช้สำหรับผู้กู้สามัญ)

## หนังสือยินยอม

### ให้หักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้

เรียน นายก(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....เป็นสมาชิกสหกรณ์

ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนที่.....ได้กู้เงินสามัญ ของสหกรณ์

ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด จำนวนเงิน.....บาท

(.....) ลงวันที่.....

เพื่อนำไปใช้จ่าย.....และข้าพเจ้ายินยอมให้

หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้เงินของสหกรณ์ฯ

จนครบถ้วนตามเงื่อนไข หรือข้อตกลงการกู้เงินของสหกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาคำเนิการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ต่อไปด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้ / ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วน / ผอ.กองคลัง(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

หมายเหตุ: เอกสารฉบับนี้ได้ทำไว้ 2 ฉบับ เก็บรักษาไว้ที่ต้นสังกัด 1 ฉบับ และ สหกรณ์ฯ 1 ฉบับ



(ใช้สำหรับผู้กู้สามัญ)

## หนังสือยินยอม

### ให้หักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้

เรียน นายก(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....เป็นสมาชิกสหกรณ์  
ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนที่.....ได้กู้เงินสามัญ ของสหกรณ์  
ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด จำนวนเงิน.....บาท  
(.....) ลงวันที่.....

เพื่อนำไปใช้จ่าย.....และข้าพเจ้ายินยอมให้  
หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้เงินของสหกรณ์ฯ  
จนครบถ้วนตามเงื่อนไข หรือข้อตกลงการกู้เงินของสหกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาคำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ต่อไปด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้ / ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วน / ผอ.กองคลัง(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

หมายเหตุ: เอกสารฉบับนี้ได้ทำไว้ 2 ฉบับ เก็บรักษาไว้ที่ต้นสังกัด 1 ฉบับ และ สหกรณ์ฯ 1 ฉบับ



(ใช้สำหรับผู้กู้สามัญ)

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมหักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

เรียน ประธานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว .....สมาชิกสหกรณ์  
ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนที่.....ซึ่งทำงานใน  
อบต./เทศบาล.....ได้กู้เงินสามัญสหกรณ์ฯ ไป  
จำนวน.....บาท(.....)  
ลงวันที่.....ข้าพเจ้าขอได้รับความยินยอมแก่สหกรณ์ฯ ว่าข้าพเจ้าจะ  
ทำการหักเงิน ณ ที่จ่ายเพื่อชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯจนครบถ้วน ซึ่งเป็นไปตามมติของคณะรัฐมนตรี หนังสือด่วน  
ที่สุด นร 0205 / ว 138 ลงวันที่ 16 กันยายน 2545

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้แสดงเจตนาให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ ตำแหน่ง นายก(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ ตำแหน่ง ปลัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ ตำแหน่ง หัวหน้าส่วน / ผอ.กองคลัง(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....



**แบบฟอร์มข้อมูลสมาชิกกู้เงินสามัญ**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด**

ณ วันที่.....

รายชื่อสมาชิกผู้กู้.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

สังกัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....อำเภอ.....จังหวัด.....

**ข้อมูลบุคคล**

- ๑.เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท รวมเงินได้สุทธิ.....บาท
- ๒.กู้เงินกับธนาคารกรุงไทย จำนวน.....บาท      ส่งชำระหนี้ จำนวน.....งวด ๓.บาท  
ปัจจุบันเหลือหนี้      จำนวน.....บาท
- ๓.กู้เงินกับธนาคารออมสิน จำนวน.....บาท      ส่งชำระหนี้ จำนวน.....งวด ๓.บาท  
ปัจจุบันเหลือหนี้      จำนวน.....บาท
- ๔.กู้เงินกับ ธกส.      จำนวน.....บาท      ส่งชำระหนี้ จำนวน.....งวด ๓.บาท  
ปัจจุบันเหลือหนี้      จำนวน.....บาท
- ๕.กู้เงินกับสหกรณ์อื่น      จำนวน.....บาท      ส่งชำระหนี้ จำนวน.....งวด ๓.บาท  
ปัจจุบันเหลือหนี้      จำนวน.....บาท
- ๖.เงินเดือนสุทธิ คงเหลือ      จำนวน.....บาท(หลังหักเงินกู้สามัญสหกรณ์และเงินกู้สถาบันการเงินอื่นแล้ว)

ข้อมูล ณ วันที่.....

**ผู้ตรวจสอบ**

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(.....)

(ตำแหน่ง).....

**ผู้รับรอง**

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วน / ผอ.คลัง

(.....)หรือผู้รักษาราชการแทน

(ตำแหน่ง).....



(กรณีผู้กู้ไม่มีหนี้อื่น)

## บันทึก

ทำยสัญญาเงินกู้สามัญ เลขที่...../.....

.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอทำการบันทึกยืนยันเพิ่มดังต่อไปนี้

1. ปัจจุบันข้าพเจ้าไม่มีหนี้สินเงินกู้สามัญกับธนาคารหรือสถาบันการเงิน แต่อย่างใด
2. หากปรากฏในภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีหนี้สินเงินกู้ตามข้อ 1 ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ให้ข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ซึ่งมีโทษทางอาญาฐานชักยอก หรือน้อ โกง หรือผิดสัญญาเงินกู้สามัญจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ฯ ยกเลิกสัญญาหรือเรียกค่าเสียหายได้

ข้าพเจ้าได้อ่านบันทึกนี้แล้วเข้าใจถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก / ผู้กู้

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หนังสือ...../.....  
ชื่อผู้กู้.....

ทะเบียนผู้ค้ำประกัน  
เล่ม.....หน้า.....



## หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ

ที่...../.....

ชื่อผู้ค้ำประกัน.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....

สมาชิกแห่งสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนที่.....  
รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/  
รัฐวิสาหกิจ เลขที่.....สังกัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....  
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี  
จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือค้ำประกันนี้จะใช้คำว่าสหกรณ์ เพื่อไว้เป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่.....ได้กู้เงินสหกรณ์ตามหนังสือผู้สำหรับ  
เงินกู้สามัญที่...../.....วันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัด  
เพื่อหนี้สินเกี่ยวกับเงินกู้นี้

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึง  
กำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือค้ำประกันนั้น โดยตลอดแล้วข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้นๆ ทุกประการ

ข้อ ๓. ในกรณีที่สหกรณ์ยอมผ่อนเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ ตามที่กำหนดไว้แล้วแก่ผู้กู้ ข้าพเจ้าถือว่าการผ่อนเวลา  
เช่นนั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย จึงให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงในการผ่อนเวลานั้นๆ ด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๔. เมื่อปรากฏว่าผู้กู้ไม่ชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้าค้ำประกันไว้แล้วให้แก่สหกรณ์ตามข้อผูกพัน ไม่ว่าจะเพราะ  
เหตุใดๆ ไม่ว่าผู้กู้ยังมีตัวตนอยู่หรือไม่ และสหกรณ์ได้แจ้งความนั้นให้ข้าพเจ้าทราบ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบชำระหนี้ให้แก่  
สหกรณ์แทนผู้กู้ทันทีโดยมิพักใช้สิทธิของผู้ค้ำประกัน ตามมาตรา ๖๘๘, ๖๘๙, ๖๙๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและ  
พาณิชย์นั้นแต่ประการใดเลย

ข้อ ๕. ข้าพเจ้ายินยอมรับผูกพันว่า การที่ข้าพเจ้าออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์นี้ ไม่ว่าจะเพราะเหตุใดๆ ไม่เป็น  
เหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ค้ำประกันรายนี้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการ  
ดำเนินการของสหกรณ์เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ ๖. ในกรณีที่ข้าพเจ้าจะต้องชำระหนี้สินให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่  
ข้าพเจ้าแล้วภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้  
จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใด หักจำนวนเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสหกรณ์จากเงินได้รายเดือนของ  
ข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสหกรณ์ โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์และ  
ด้วยความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ที่ค้ำประกันนี้ โดยสิ้นเชิง

ข้อ ๗. ในการส่งหนังสือบอกกล่าวไปยังข้าพเจ้าให้ส่งไปตามที่อยู่ปรากฏในหนังสือคำประกันนี้ หากข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือคำประกันฉบับนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้อ ๘. ผู้คำประกันได้รับสำเนาฉบับหนังสือคำประกันนี้ไว้แล้วตั้งแต่วันที่ลงนามในหนังสือคำประกันนี้ ผู้คำประกันได้อ่านข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า

พยาน

.....ผู้คำประกัน

(.....)

.....พยาน

(.....)

.....พยาน

(.....)

### คำยินยอมของกลุ่มสมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้คำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง.....

ได้ยินยอมให้นาย/นาง.....เป็นผู้คำประกันเงินกู้.....

ของสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด ตามที่หนังสือกู้เงินข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญพยานต่อหน้าคู่สมรส

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

(.....)

.....ผู้คำประกัน

(.....)

รับรองว่าได้ตรวจบัตรประจำตัว และลายมือชื่อผู้คำประกัน แล้วเห็นว่าหนังสือคำประกันนี้ได้ทำขึ้น โดยถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์

(.....)

...../...../.....



(ใช้สำหรับผู้ค้าประกัน)

### หนังสือยินยอม

ให้หักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

เรียน นายก(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....(หัวหน้าหน่วยต้นสังกัด)

ตามที่ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียน.....

รับราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง.....ซึ่งเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญให้กับ

นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งได้ขอเงินกู้จากสหกรณ์

ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขที่สัญญาที่.....

ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท

(.....)นั้น

ข้าพเจ้าขอทำหนังสือนี้ไว้เพื่อแสดงว่า ถ้าข้าพเจ้าต้องชำระหนี้แทนผู้กู้ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้อื่นที่พึงได้รับจากราชการ เพื่อชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด โดยยินยอมให้หักชำระหนี้ตลอดไป และจะไม่เพิกถอนความยินยอมดังกล่าวนั้น จนกว่าสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด จะได้รับชำระหนี้ครบ และข้าพเจ้าประสงค์จะเพิกถอนตามความยินยอมภายหลัง จะต้องได้รับความยินยอมจากสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด ก่อน

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน / ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วน / ผอ.คลัง(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

หมายเหตุ เอกสารฉบับนี้ให้ทำไว้ 2 ฉบับ เก็บไว้ที่ต้นสังกัด 1 ฉบับ ส่งสหกรณ์ฯ 1 ฉบับ



(ใช้สำหรับผู้ค้าประกัน)

### หนังสือยินยอม

ให้หักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้ที่อื่นที่พึงได้รับจากราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมให้หักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

เรียน นายก(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....(หัวหน้าหน่วยต้นสังกัด)

ตามที่ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียน.....

รับราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง.....ซึ่งเป็นผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญให้กับ

นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งได้ขอเงินกู้จากสหกรณ์

ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขที่สัญญาที่.....

ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท

(.....)นั้น

ข้าพเจ้าขอทำหนังสือนี้ไว้เพื่อแสดงว่า ถ้าข้าพเจ้าต้องชำระหนี้แทนผู้กู้ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้รายเดือนหรือเงินได้ที่อื่นที่พึงได้รับจากราชการ เพื่อชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด โดยยินยอมให้หักชำระหนี้ตลอดไป และจะไม่เพิกถอนความยินยอมดังกล่าวนั้น จนกว่าสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด จะได้รับชำระหนี้ครบ และข้าพเจ้าประสงค์จะเพิกถอนตามความยินยอมภายหลัง จะต้องได้รับความยินยอมจากสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด ก่อน

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน / ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าส่วน / ผอ.คลัง(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

หมายเหตุ เอกสารฉบับนี้ให้ทำไว้ 2 ฉบับ เก็บไว้ที่ต้นสังกัด 1 ฉบับ ส่งสหกรณ์ฯ 1 ฉบับ



(ใช้สำหรับผู้บังคับบัญชาผู้ค้าประกัน)

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ยินยอมหักเงินเพื่อชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

เรียน ประธานสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

ตามที่ นาย/นาง/นางสาว .....สมาชิกสหกรณ์  
ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียนที่.....ซึ่งทำงานใน  
อบต./เทศบาล.....ได้ค้ำประกันเงินกู้สามัญของ  
สหกรณ์ฯ เลขที่สัญญาที่.....ลงวันที่.....  
จำนวน.....บาท(.....)  
ข้าพเจ้าขอให้ความยินยอมแก่สหกรณ์ฯ ว่าข้าพเจ้าจะทำการหักเงิน เพื่อชำระหนี้แทนตามที่สหกรณ์ฯ  
จนครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้แสดงเจตนาให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ ตำแหน่ง นายก(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ตำแหน่ง ปลัด(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ตำแหน่ง หัวหน้าส่วน / ผอ.คลัง(อบต.,เทศบาล,อบจ.).....



## คำเตือนสำหรับผู้ค้าประกัน

ก่อนที่จะลงนามในสัญญาค้ำประกัน ผู้ค้าประกันควรอ่านและตรวจสอบรายละเอียดของหนังสือค้ำประกันให้ชัดเจนก่อนที่จะทำสัญญาค้ำประกัน หากมีข้อสงสัยใดๆควรปรึกษาผู้รู้ก่อนที่จะทำหนังสือค้ำประกัน

การที่ผู้ค้าประกันลงนามในสัญญาค้ำประกันกับ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เพื่อค้ำประกันหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินเลขที่...../.....ลงวันที่ .....

ระหว่าง สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด (ผู้ให้กู้) กับ นาย/นาง/นางสาว

..... (ผู้กู้) ผู้ค้าประกันจะมีความรับผิดชอบผู้ให้กู้

ในสาระสำคัญดังนี้

1. ผู้ค้าประกันจะต้องรับผิดชอบอย่างจำกัดไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน
2. ผู้ค้าประกันจะรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้ภายในวงเงินที่ผู้กู้ ค้ำชำระกับผู้ให้กู้ตามสัญญากู้ยืมเงินและอาจต้องรับผิดชอบใช้ดอกเบี้ยหรือค่าสินไหมทดแทนอื่น ๆ อีกด้วย
3. ผู้ค้าประกันจะรับผิดชอบในวงเงินกู้ตามสัญญากู้ยืมเงิน
4. ผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบร่วมกับผู้กู้
5. เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกร้องและบังคับให้ผู้ค้าประกันชำระหนี้ทั้งหมดที่ผู้กู้ค้างชำระ โดยผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องหรือบังคับเอาจากผู้กู้ก่อน
6. เป็นสัญญาค้ำประกันเพื่อกิจการเนื่องกันไปหลายคราวไม่จำกัดเวลาที่ผู้ค้าประกันไม่สามารถยกเลิกเพิกถอนได้
7. ผู้ค้าประกันไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบแม้ผู้ให้กู้ยอมผ่อนเวลาให้แก่ผู้กู้

นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว ผู้ค้าประกันยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาค้ำประกัน

ข้าพเจ้าได้รับทราบคำเตือนนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ .....ผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ .....ผู้บังคับบัญชาของผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่สหกรณ์  
(.....)

**หมายเหตุ :** ผู้ค้าประกันต้องมาพร้อมกับผู้กู้ในวันเวลารับเงินกู้สามัญ



5.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

.....

(.....)

(ผู้ถู/ผู้เสนอโครงการ)