



หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์

รับเลขที่.....
วันที่.....
เวลา.....

(ตามข้อบังคับของสภรณออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด ข้อที่ 38)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี บัตรประชาชนเลขที่.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....เชื้อชาติ.....
 สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

ซึ่งเป็นสมาชิกสภรณออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด เลขทะเบียน.....ขอแสดงเจตนา
 ผู้รับโอนประโยชน์ตามข้อบังคับของสภรณออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด ข้อ 38 โดยหนังสือฉบับนี้
 ว่า เมื่อข้าพเจ้าถึงแก่ความตายแล้ว ข้าพเจ้าประสงค์ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ของข้าพเจ้าอันมีอยู่ใน
 สภรณออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด

1.(นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปีอยู่บ้านเลขที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เลขที่บัตรประชาชน.....

2.(นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปีอยู่บ้านเลขที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....บัตรประชาชนเลขที่.....

3.(นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปีอยู่บ้านเลขที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เลขที่บัตรประชาชน.....

ในขณะทำหนังสือนี้ ข้าพเจ้า.....มีสติสัมปชัญญะสมบูรณ์
 และมีเจตนาที่จะตั้งผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือฉบับนี้จริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานหน้าพยาน

สำหรับเจ้าหน้าที่สภรณ
ได้รับหนังสือและบันทึกไว้ในทะเบียนสมาชิกสภรณแล้ว
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สภรณ
(.....)
ลงชื่อ.....ผู้จัดการสภรณ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตั้งผู้รับโอนประโยชน์
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน / ผู้รับรอง
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน / ผู้รับรอง
 (.....)

เอกสารประกอบใช้เฉพาะของสมาชิก
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน
(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

ข้อควรทราบ

1. สมาชิกจะต้องแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์คนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นปทุมธานี จำกัด กำหนด และเสนอแต่งตั้งต่อสหกรณ์ฯ และหากมีความประสงค์จะกำหนดเงื่อนไขอย่างอื่นแล้ว ก็ให้ระบุไว้ในหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์
2. การแต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ อาจถูกยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงได้และให้มีผลเมื่อสหกรณ์ฯ ได้รับไว้ถูกต้องแล้ว
3. สหกรณ์ฯ จะถือว่าผู้รับโอนประโยชน์ตามแบบพิมพ์ฉบับสุดท้ายที่ถูกต้องเป็นผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกเอกสารใดๆ ที่ทำนอกแบบ สหกรณ์ฯ จะไม่รับพิจารณาเอกสารนั้น เว้นแต่จะได้มีคำพิพากษาว่าผู้รับโอนประโยชน์ตามเอกสารนั้นเป็นผู้มีสิทธิตามกฎหมาย
4. ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่กรรม โดยมีได้แต่งตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ หรือผู้รับโอนประโยชน์ทั้งหมดถึงแก่กรรม ก่อนที่สมาชิกถึงแก่กรรม สหกรณ์ฯ จะจ่ายผลประโยชน์ตามปกติให้แก่ผู้จัดการมรดกตามคำสั่งศาล ซึ่งต้องมีหนังสือรับรองคดีถึงที่สุดมายื่นต่อสหกรณ์ฯ ด้วย
5. หากมีการขาด ลบ ตก เต็ม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้สมาชิกลงลายมือชื่อกำกับ และมีพยาน 2 คน รับรองลายมือชื่อของสมาชิกด้วย
6. พยานในหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 6.1 เป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้ว
 - 6.2 ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือบุคคลซึ่งศาลสั่งให้เป็นผู้เสมือนไร้ความสามารถ
 - 6.3 ไม่เป็นบุคคลที่หุนวาก เป็นใบ้ หรือตาบอดทั้งสองข้าง
 - 6.4 ไม่เป็นผู้รับโอนประโยชน์

การลงนามพยานนั้น จะกระทำได้อีกโดยลงลายมือชื่อเท่านั้น จะใช้พิมพ์ลายนิ้วมือหรือแสกนนิ้วหรือใช้ตราประทับไม่ได้